



大同市2022年市直第一批就业见习岗位公示



大同市人力资源和社会保障局、大同市就业和人才服务中心于2022年6月28日启动了2022年第一批市直就业见习岗位征集工作。截止目前共征集就业见习岗位312个,涉及就业见习单位25家。现将第一批征集到的就业见习岗位公示如下:

序号	见习单位名称	岗位名称	岗位数量	专业及岗位需求	提供见习时间	联系电话
1	大同市行政审批服务管理局(大同市政务信息管理局)	审批窗口服务	20	大专以上,专业不限	3-12个月	0352-7696160
2	大同市人民政府发展研究中心	办公文秘	4	大专及以上,专业不限(偏向经济类、统计类、计算机类等专业)	3-12个月	0352-5189369
3	大同市政务服务大厅	文员人员	15	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-7982168
4	大同市市场监督管理局	行政管理	20	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-2831099
5	大同市审计局	办公室辅助人员	10	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-6248752
6	中国民主促进会大同市委员会	综合办公室职员	1	本科及以上,专业不限	3-12个月	0352-7787441
7	大同市邮政管理局	办公文秘	1	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-7995257
		行政管理	2	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-7995257
8	大同市人民政府办公室	文员人员	10	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-5189139
9	大同市三晋文化研究会	文字校对	3	本科及以上,汉语言文学	3-12个月	
		平面设计	3	本科及以上,艺术设计	3-12个月	0352-6030413
		行政专员	2	本科及以上,文秘专业优先	3-12个月	
10	大同市老干部教育活动中心	老年大学教学辅助	1	本科及以上,财务管理	3-12个月	0352-5067696
		老年大学教学辅助	1	本科及以上,汉语言文学		
11	中共大同市委办公室	文员人员	2	本科及以上,汉语言文学	3-12个月	0352-6033526
		文员人员	1	本科及以上,专业不限		15635223638
12	中共大同市委党史研究室(大同市地方志研究室)	文员人员	4	大专以上,中文、马克思主义哲学、中共党史、历史、新媒体技术等专业人员优先录取。	3-12个月	0352-7787738
13	大同市促进外来投资局	办公室文员	2	本科及以上,汉语言文学	3-12个月	15235213088
14	大同市人民检察院	文员人员	10	本科及以上,专业不限	3-12个月	0352-5682153
15	大同师范高等专科学校	专任教师	16	硕士研究生,体育、教育、心理、计算机各3人;音乐、美术各2人		
		办公文秘	2	本科及以上,中文、思政专业		
		学生管理	2	本科及以上,专业不限		
		办公室文员	3	大专及以上,计算机应用、信息技术专业,适合男性	3-12个月	0352-2186898
		团委办公室文员	3	本科及以上,中文、思政专业		
		教育科研干事	1	硕士研究生,专业不限		
		校史办文秘	2	本科及以上,中文、文秘、档案管理		
		后勤服务	2	中专及以上,电路、排水、暖通专业,适合男性		
16	大同市大剧院管理中心	文员人员	2	本科及以上,汉语言文学、文秘	3-12个月	0352-5059182
17	大同市妇女联合会	文员人员	2	本科及以上,专业不限	3-12个月	0352-2085934
18	大同市运输事业发展中心	办公文员	5	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-6033379
19	大同世纪北方电器有限责任公司	社群营销	20	大专及以上,专业不限	3-12个月	17003521206
		客户顾问	30	大专及以上,专业不限		
20	大同市社会科学界联合会	文员人员	2	本科及以上,专业不限	3-12个月	17735212565
21	大同市御东市政综合所	管线排查	1	本科及以上,排水科学与工程专业优先	3-12个月	0352-5049079
		行政管理	1	本科及以上,人力资源管理		
22	大同市人民政府驻北京联络处	办公室文员	3	本科及以上,专业不限	3-12个月	13718630222
23	大同市北岳中学	计算机教师	1	本科及以上,计算机专业	3-12个月	0352-5334658
		语文教师	1	本科及以上,汉语言文学		
24	大同市工商业联合会	办公室文员	1	大专及以上,专业不限	3-12个月	0352-7935632
25	广东华顺金服控股有限公司大同第一分公司	电话客服	100	中专及以上,专业不限	3-12个月	15035244554

大同市2022年市直第二批就业见习岗位征集及见习人员报名的通知

为贯彻落实党中央国务院及省委省政府、市委市政府稳就业、保就业决策部署,围绕促进高校毕业生等青年就业,坚持政府搭台、市场主导、多元募集、量质并重,加大就业见习组织力度,市人社局、市就业和人才服务中心按照公开、公平、公正原则,从即日起启动第二批市直就业见习岗位征集及就业见习人员报名工作。就业见习岗位征集主要面向全市党政机关、事业单位、社会组织、各类企业、街道社区等公开募集,重点挖掘本地特色产业、现代服务业、高端制造业等领域见习岗位信息,助力高校毕业生等青年增长工作经验、锤炼工作本领和能力。现将有关事项通知如下:

一、就业见习政策

(一)见习人员生活补助:见习单位应为见习人员按月发放不低于当地最低工资标准的基本生活补助,购买保险金额不低于85万元的人身意外伤害保险。见习人员见习满15个工作日(含)不满1个月的,按1个月发放基本生活补助,未满15个工作日的,不予发放。

(二)见习补贴政策支持:市财政给予见习单位当地最低工资标准60%的就业见习补贴和每人240元的人身意外伤害保险保费补贴。

(三)见习期限:就业见习期限为3—12个月,最长不超过12个月。

二、就业见习岗位征集

(一)征集条件

1、在大同市内依法登记注册的单位,制度健全完善,经营状况正常,办公环境良好,能够为见习人员提供必要的劳动防护用品和职业防护措施。

2、见习单位提供的见习岗位,能有效提高见习人员的技能水平和就业能力,且人身意外伤害风险较低。

(二)申请流程

1、用人单位登录山西省人力资源和社会保障厅

2、进入山西省就业创业网上服务大厅进行注册办理(<https://218.26.228.119:27004>)

若线上操作不方便或不会线上操作,用人单位可携带以下资料前往大同市政务大厅二楼18号窗口,在工作人员帮助下现场办理。服务电话:0352-7201166(工作时间拨打)

携带资料如下:法人身份证件、经办人身份证件、企业营业执照副本、招聘简章、介绍信、单位银行基本账户开户许可证,用人单位是行政机关和事业单位的还需携带事业单位法人证书、机关单位

统一社会信用代码证。以上证件资料需提供原件及复印件2份(查验原件,留存复印件,招聘简章、介绍信和复印件需加盖公章)。

三、就业见习人员报名

(一)报名条件

1、拥护中国共产党的领导,遵守宪法、法律和法规;

2、具有良好的政治素质和道德品行;

3、具有正常履行岗位职责的身体条件、心理素质和工作能力;

4、离校2年内未就业或就业转失业的高校毕业生和中职毕业生、16—24岁的失业青年以及符合条件的留学回国毕业生;

5、报名人员须提前办理《就业创业证》(登记为求职或失业状态)。

(二)报名方法

1、报名人员登录山西省人力资源和社会保障厅,点击“山西省就业见习在线服务平台(<https://218.26.228.119:27004>)”,再点击“注册个人用户”进行“个人注册”。

2、完成个人注册后,回到网厅首页,点击“立即登录”跳转到登录页面。首次登录网厅的用

户,需要完成个人信息采集,采集办法为点击任一个人服务功能,会弹出立即认证的提示,点击“立即认证”,认证时需上传提交身份证正反面及手持身份证照片。信息采集后点击提交,之后等待人社部门审核即可。

3、认证成功后,报名人员点击“个人服务”打开个人服务页面,在“公共服务”模块中点击“就业见习人员申请”上传所需附件(个人申请必须填写“意向岗位”),最后点击“保存”按钮完成信息录入,人社部门工作人员审核成功后视为报名成功。

若线上操作不方便或不会线上操作,报名人员可携带以下资料前往大同市政务大厅二楼18号窗口,在工作人员帮助下现场报名。报名服务电话:0352-7201166(工作时间拨打)

携带资料:毕业证、身份证、报到证、本科及以上学位证(本科及以上学历)原件及复印件2份,近期一寸彩照(两张)、《就业创业证》(登记为求职或失业状态)。

四、就业见习报名时间

从发布通知之日起,到组织双方对接完成止。

大同市人力资源和社会保障局
大同市就业和人才服务中心
2022年8月2日

